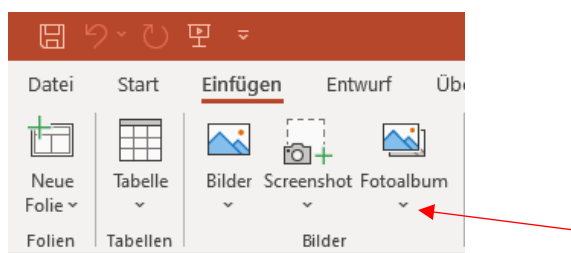


PowerPoint: Diashow erstellen

Sämtliche Bilder, die ihr in der Diashow darstellen möchtet, schiebt ihr am besten vorab in einen separaten Ordner.

1. Öffnet eine Präsentation in PowerPoint oder erstellt eine Neue.
2. Geht auf "**Start**" und hier unter "**Einfügen**" dann auf "**Fotoalbum**".
3. Wählt im geöffneten Menü "**Neues Fotoalbum**".
4. Klickt nun unter "**Bild einfügen aus**" auf "**Datei/Datenträger**".
5. Wählt den Speicherort eures erstellten Ordners aus und markieren dort alle Bilder im Ordner. Klickt anschließend auf "**Einfügen**".
6. Über "**Erstellen**" wird eure Diashow kreiert. Ihr könnt eure Diashow auch etwas spezieller gestalten. Hierfür klickt ihr noch nicht auf "**Erstellen**". Ich zeige euch im nächsten Abschnitt, was für Optionen euch für die Diashow zur Verfügung stehen.



PowerPoint - Diashow individueller gestalten

Im "Fotoalbum"-Fenster könnt ihr einige Einstellungen vornehmen.

- Ändert in der Bildliste die Reihenfolge der Bilder über die Pfeilsymbole. Doppelte oder unerwünschte Bilder könnt ihr aus der Show löschen. Markiert hierfür das Bild in der Liste und klickt auf "**Entfernen**".
- Über die Icons unter der "**Vorschau**" könnt ihr einzelne Bilder drehen, sowie die Helligkeit bzw. den Kontrast erhöhen/senken.
- Unter "**Albumlayout**" wählt ihr spezifische "**Bildlayouts**" wie "**An Folie anpassen**" aus. Auch über "**Durchsuchen**" lassen sich unterschiedliche Designs in die Diashow laden und die Show so attraktiver gestalten.

